**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад «Красная шапочка» пгт. Февральск**

**Годовой план**

**учебно-воспитательной работы в МБДОУ детский сад «Красная шапочка»**

**пгт. Февральск**

**на 2023 – 2024 учебный год**

Принят

на педагогическом совете

№ 1\_ от « 31»августа 2023г.

**Введение.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Красная шапочка» пгт. Февральск размещён в типовом кирпичном трёхэтажном здании 1991 года постройки, площадью 3864,6 кв.м. м на 250 мест. Здание имеет централизованное отопление, горячее и холодное водоснабжение, канализацию.

МБДОУ д/с «Красная шапочка» пгт. Февральск - учреждение общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением музыкально-эстетического и физического развития был создан в результате слияния двух детских садов №№ 92 и 99 в 2002 году. Изначально принадлежало ФГУП «Дальневосточная железная дорога», затем было передано в муниципальную собственность администрации п.Февральск Селемджинского района, а в 2004 году передано в ведение МКУ «Отдела образования администрации Селемджинского района» п.Экимчан. учредителем является администрация Селемджинского района.

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

* Закон Российской Федерации от 26.12.2012г.   «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
* Приказ Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и   осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
* СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
* Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
* Устав МБДОУ.
* Образовательная программа МБДОУ детского сада «Красная шапочка».
* Программа дошкольного образования «От рождения до школы», под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.
* Лицензия на право ведения образовательной деятельности за **№ ОД 5529 от 22.12.2016 года.**

МБДОУ д/с «Красная шапочка» пгт. Февральск расположен по адресу: 676572, Амурская обл., Селемджинский р-н, п.г.т. Февральск, ул. Саянская, 6 «А».

Материально-техническая база МБДОУ находится в удовлетворительном состоянии, нуждается в ежегодном пополнении и обновлении.

В МБДОУ имеются следующие кабинеты и помещения:

* Заведующей
* Заместителя заведующей по МВР
* Инструктора по физкультуре
* Музыкального руководителя
* Инженера по охране труда и технике безопасности
* Секретаря руководителя
* Медицинский кабинет с изоляторами и «прививочной»
* Прачечная
* Пищеблок с подсобными помещениями для обработки и хранения продуктов
* Костюмерная
* Музыкальный зал
* Физкультурный зал

Все помещения располагают необходимым оборудованием и материалом по профилю своей деятельности.

На 2023-2024 учебный год в МБДОУ функционируют 12 групп, комплектация которых строится, в основном, по возрастному принципу.

В группах созданы все условия для успешного воспитания и обучения дошкольников. Имеются разнообразные уголки, зоны, центры, оснащённые дидактическим материалом, пособиями для реализации всех образовательных областей.

**На 2022-2023 учебный год функционируют следующие группы:**

* 2 подготовительные к школе группы («Солнышко», «Гномик»)
* 2 старших группы («Котик», «Бабочка»)
* 2 средних группы («Дельфинчик», «Колобок»)
* 2 вторых младших группы («Лисичка», «Белочка»)
* 2 первых младших группы («Зайчик», «Рыбка»)
* 2 группа раннего возраста («Лапушка », «Ромашка»)

Списочный состав на начало учебного года 221 детей.

В ДОУ трудится 20 педагогов. Из них:

* 1 музыкальный руководитель
* 1 инструктор по физкультуре
* 18 воспитателей.

**I раздел. Анализ работы за 2022-2023 учебный год (прилагается)**

**Цель и задачи работы МБДОУ**

**д/с «Красная шапочка» на 2023-2024 учебный год.**

**Цель:** развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей, охрана и укрепления здоровья детей, обеспечение возможности для творческой самореализации и профессионального роста педагогов.

**Задачи:**

1. Создание организационно-методических условий для реализации ОП ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО: методики и технологии, которые позволят реализовать требования ФОП и ФГОС ДО.

2. Повышение эффективность физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ за счет повышения уровня профессиональной компетентности педагогов, а также за счет повышения качества работы по приобщению воспитанников и их родителей к основам здорового образа жизни.

3. Обеспечение развития кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС, ФОП ДО через: использование активных форм методической работы: сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытые просмотры; участие педагогов в конкурсах; повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации, развитие системы наставничества в ДОУ.

**МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА РЕШЕНИЕ ГОДОВЫХ ЗАДАЧ**

**II раздел. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.**

**2.1 Курсы повышения**

**(По графику КПК ГАУДПО «Институт развития образования Амурской области», либо по выбору образовательного пространства педагогом для прохождение КПК)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО педагога** | **Должность** |
| **1** | Мащенко Е.В. | Музыкальный руководитель |
| **2** | Болгова Н.В. | инструктор по ФИЗо |
| **3** | Федотова Т.С. | воспитатель |
| **4** | Шевцова А.В. | воспитатель |

**2.2.Сведения об аттестации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Ф.И.О. педагога** | **Должность** | **Категория на 2022-2023 уч.год** | **Планируемая аттестация** |
| 1 | Мащенко Е.В. | Муз. рук-ль | ПерваяДо 20.02.2025 г | 2025 |
| 2 | Руденко С.Д. | Воспитатель | соответсвие | 2026 |
| 3 | Вологжина О.И. | Воспитатель | Соответствие | 2026 |
| 4 | Болгова Н.В.  | Инструктор по ФИЗо | Соответствие | 2027 |
| 5 | Приступа Н.Ф. | Воспитатель | Соответствие | 2026 |
| 6 | Покента Н.М. | Воспитатель | Соответствие  | 2023  |
| 7 | Юрасова Л.А. | Воспитатель | Без категории | 2023 |
| 8 | Комарова С.К. | Воспитатель | Без категории | 2023 |
| 9 | Тишина О.Н. | Воспитатель | Соответствие | 2026 |
| 10 | Ключкина О.В. | Воспитатель | первая10.11.2026. | 2026 год |
| 11 | Шевцова А.В. | Воспитатель | Высшаядо 05.03.2025 г. | 2025 год |
| 12 | Вологжина О.Н. | Воспитатель | Без категории | 2027 год |
| 13 | Киселёва Г.А. | Воспитатель | Соответствие | 2026 год |
| 14 | Суркова А.А. | Воспитатель | Соответствие  | 2025 |
| 15 | Федотова Т.С. | Воспитатель | соответствие | 2025 |
| 16 | Баранова Г.С. | воспитатель | Соответствие | 2025 |
| 17 | Ганжук Е.В. | воспитатель | без категории | 2024 |
| 18 | Кукнерик Ю.В. | воспитатель | без категории | 2024 |

**2.3.Самообразование**

**На основании ФЗ-273, ведение документации по самообразованию дело добровольное.**

**III раздел. Организационно-педагогическая работа.**

**3.1. Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема педсовета** | **Ответств-ый** | **Сроки** |
| 1 | **Тема:« Педагогический старт» (установочный)****Цель:** Подведение итогов деятельности ДОУ за летний период, рассмотрение и утверждение основных нормативных документов, регулирующих образовательный процесс в ДОУ, координация взаимодействия педагогического коллектива в рамках реализации ФГОС ДО**Подготовка к педсовету:*** Разработка расписания НОД
* Разработка учебного плана
* Разработка календарного плана
* Анализ работы за летний период

**План проведения:**1. Анализ летней оздоровительной работы.2. Рассмотрение годового плана на 2022-2023учебный год. Задачи деятельности педагогического коллектива в предстоящем учебном году.3. Утверждение:* Учебного плана
* Календарного плана
* Расписания НОД
* Утверждение планов по взаимодействию со школой и социальными партнёрами
* Утверждение положения о наставничестве. Выбор наставников.

4.Утверждение состава творческих групп 5. Утверждение состава комиссии по распределению стимулирующих выплат6. Утверждение плана работы и состава методического объединения5. Принятие проекта решения педагогического совета. | Зам. зав. МВР Индовская А.Б. | Август-сентябрь |
| 2 | **Тема: «Создание организационно-методических условий для реализации ОП ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО: методики и технологии, которые позволят реализовать требования ФОП и ФГОС ДО.»** **Цель:** Объединить усилия коллектива ДОУ для реализации ФОП ДО по ОО «Речевое развитие»**Форма проведения:** «Круглый стол».**Подготовка к педсовету:*** Проведение анкетирования воспитателей
* Проведение анкетирования родителей
* Контроль» Внедрение ФОП ДО в ОП ДОУ, формирование предметно-пространственной среды»
* Подготовка выступлений из личного опыта педагогов
* Принятие решения педагогического совета

  | Заместитель заведующей по МВР Индовская А.Б.педагоги | декабрь |
| 3 | **Тема: «Повышение эффективности физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ за счет повышения уровня профессиональной компетентности педагогов, а также за счет повышения качества работы по приобщению воспитанников и их родителей к основам здорового образа жизни.****Цель:** Объединить усилия коллектива ДОУ для реализации ФОП ДО по ОО «Физическое развитие»**Форма проведения:** «Круглый стол».**Подготовка к педсовету:*** Проведение анкетирования воспитателей
* Подготовка и проведение консультаций Болговой Н.В.
* Подготовка выступлений из личного опыта педагогов
* Принятие решения педагогического совета
 | Заместитель заведующей по МВР, воспитатели | октябрь |
| 4 | **Тема: «Итоги работы педагогического коллектива за 2022-2023 учебный год, перспективы на следующий учебный год»****Цель:** Проанализировать работу ДОУ за 2022-2023 учебный год, выполнение задач годового плана; разработка стратегии работы на следующий учебный год.**Форма проведения:** традиционный**Подготовка к педсовету:*** Мониторинг по результатам развития детей по всем разделам ООП ДОУ
* Мониторинг физического развития детей
* Подготовка и обработка отчётов воспитателей и специалистов
* Подготовка анкет для педагогов «Каким вы видите 2022-2023 учебный год»
* Подготовка выступлений из личного опыта педагогов.
* Подготовка плана летне-оздоровительной работы
 | Зам. зав. МВР Индовская А.Б.воспитатели | Май  |

**3.2. Участие в конкурсах и смотрах, выставках**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Месяц** | **Содержание работы** | **Ответственные** |
| 1 | октябрь | 1. Смотр конкурс «Осеннее оформление приемной»  | заместитель заведующей по МВР, творческая группа |
| 2 | октябрь | 1. Проведения экологической акция «Кормушка для птиц» ответственный | Заместитель заведующей по МВР, методическое объединение педагогов |
| 3 | ноябрь | 1. Смотр конкурс «Формирование РППС в соответствии с ФОП ДО» | заместитель заведующей по ВМР. |
| 4 | декабрь | 1. Конкурс «Картинная галерея», посвященный международному дню художника | члены творческой группы |
| 5 | февраль | Творческий конкурс ко «Дню защитника Отечества»  | члена творческой группы |
| 6 | март | 1.Конкурс «Книга о птицах своими руками»  | члены творческой группы |
| 7 | апрель | 1.Участие в районном конкурсе «Селемджинские звездочки»2. Конкурс «Книга своими руками»  | Заместитель заведующей по ВМР. |
| 9 | май | Акции, конкурсы и мероприятия к празднованию Дня Победы | члены творческой группы, заместитель заведующей по ВМР |
| 10 | В течение года | Участие в конкурсах, акциях, мероприятиях (районных, региональных, всероссийских, международных) по плану МКУ «Отдел образования администрации Селемджинского района», и других организаций | Воспитатели, специалисты, заместитель заведующей по ВМР |

**3.3. Консультации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Ответств-ый** | **Сроки** |
| 1 | Онлайн –консультации, консультации на пед.часах по запросам педагогов, в процессе реализации ООП | Заместитель заведующей по МВР Индовская А.Б. Воспитатели | В течение года |

**3.4. Семинары, мастер-классы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Ответств-ый** | **Сроки** |
| 1 | **«Создание организационно-методических условий для реализации ОП ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО: методики и технологии, которые позволят реализовать требования ФОП и ФГОС ДО.» (ПО ОО «Речевое развитие»)** | Индовская А.Б.Воспитатели групп раннего развития | октябрь |
| 2. | **«Создание организационно-методических условий для реализации ОП ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО: методики и технологии, которые позволят реализовать требования ФОП и ФГОС ДО.» (ПО ОО «Социально-коммуникативному развитию»)** | Музыкальный руководитель Мащенко Е.В. | октябрь |
| 3. | **«Создание организационно-методических условий для реализации ОП ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО: методики и технологии, которые позволят реализовать требования ФОП и ФГОС ДО.» (ПО ОО «Художетсвенно-эстетическое развитие»)** | Заместитель заведующей по МВРИндовская А.Б.ВоспитателиПокента Н.М. | ноябрь |
| 4. | **«Создание организационно-методических условий для реализации ОП ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО: методики и технологии, которые позволят реализовать требования ФОП и ФГОС ДО.» (ПО ОО «Познавательное развитие»)** | Индовская А.Б.Болгова Н.В. | декабрь |
| 5 | «Проблемы взаимодействия воспитателей и родителей» | Заместитель заведующей по МВР Индовская А.Б. Председатель методического совета Покента Н.М. воспитатели | Заседание методического совета раз в месяц. |

**3.5. Праздники, развлечения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название мероприятия** | **Ответств-ый** | **Сроки** |
| 1 | Праздник «Детский сад очень рад: вновь встречает он ребят»2. Спортивные развлечения, досуги «День здоровья»3.Посвящение в дошколята (при условии, что все ребята прошли успешно адаптацию)(Ранний возраст) | Творческая группаИнструктор по ФИЗОВоспитатели групп раннего возраста | сентябрь |
| 2 | «Праздник Осени» - ярмарка | Творческая группа, музыкальный руководитель | сентябрь |
| 3 | Спортивные развлечения, досуги «Осенние забавы» ( старшая, подготовительная группа» | Инструктор по ФИЗо | октябрь |
| 4 | Праздник «День народного единства»Спортивные развлечения, досуги «Мама, папа, я спортивная семья» - посвященные «Дню здоровья» | Творческая группа Музыкальный руководительИнструктор по ФИЗо | Ноябрь |
| 5 | Праздник «Веселый Новый год»Спортивные развлечения, досуги посвященные Дню российского хоккея (старшие, подготовительные группы) | Творческая группа Музыкальный руководительИнструктор по ФИЗо  | Декабрь |
| 6 | Театрализованный досуг «Пришла коляда-открывай ворота»Спортивные досуги, развлечения посвященные Дню снега (средние, старшие группы)«День здоровья» | Воспитатели Интсрутор по ФИЗоИнтсрутор по ФИЗо | январь |
| 7 |  Тематический праздник День защитника Отечества | Творческая группа, инструктор по ФИЗо  | февраль |
| 8 | Спортивное развлечение «Юные туристы идут в поход» (старшие, подготовительные группы)Праздник «Подарим маме праздник» | Инстуктор по ФИЗо воспитателиТворческая группа, воспитатели  | март |
| 9 | Фольклорное развлечение «Широкая масленица» | Творческая группа | март |
| 10 | Развлечение «Тайны космоса»«День здоровья»«Путешествие в страну Светофория» (старшая, подготовительная группа) | Творческая группаИнструктор по ФИЗоИнструктор по ФИЗоИнструктор по ФИзо | апрель |
| 11 | Праздник «День победы» | Творческая группа | Май |
| 12 | Спортивный праздник «Неделя здоровья» | Инструктор по ФИЗо | Май  |
| 13 | Праздник «До свидания детский сад» | Творческая группа | май |
| 14 | Участие в конкурсах, акциях, мероприятиях (районных, региональных, всероссийских, международных) по плану МКУ «Отдел образования администрации Селемджинского района», и других организаций | Воспитатели | В течение года |

**3.6. Просмотры открытых мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название мероприятия** | **Ответств-ый** | **Сроки** |
| 1 | Открытые просмотры занятий в подготовительных группах с приглашением учителей школы | Шевцова А.В.Руденко С.Д. | апрель |
| 2 | Посещение тематических занятий, утренников, мероприятий инструктора по ФИЗо и музыкального руководителя | Болгова Н.В., инструктор по ФИЗо, Мащенко Е.В., музыкальный рукокодитель. | В течение года |
| 3 | Открытые просмотры занятий педагогов дополнительного образования | Педагоги дополнительного образования |  В течение года (по планам ДООП) |
| 4 | Открытые просмотры занятий молодых педагогов | Молодые педагоги | По отдельному графику в рамках наставничества |

**IV раздел. Система внутреннего мониторинга.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1 | **Мониторинг** развития физических качеств(2-е младшие – подготовительные группы) | Инструктор по ФИЗО, Болгова Н.В. | сентябрь; апрель-май |
| 2 | **Мониторинг** развития интегративных качеств во всех группах | Воспитатели | Сентябрь; апрель-май |
| 3 | **Мониторинг** освоения программы «От рождения до школы» во всех группах | Зам.зав. МВР | Апрель-Май |
| 4 | Оперативный контроль (см. приложение №1) | Зам.зав. МВР | В течение года |
| **Тематический контроль** |
| 1 | **Тема: «Реализация ФОП ДО»****Цель:** анализ воспитательной работы, планирования и реализации программы воспитания, через анализ планов воспитательно-образовательной работы. | Заместитель заведующей по МВР Индовская А.Б. | Ноябрь  |

**V раздел. Взаимодействие в работе с семьёй, школой**

|  |
| --- |
| **V. I. Работа с родителями** |
| 1 | Заключение договоров, дополнительных соглашений | ЗаведующийЗам.зав. МВР | В течение |
| 2 | Родительские собрания в группах (тематику и форму проведения выбирают воспитатели) | Воспитатели | В течение года |
| **Консультации****(тематика и формы проведения выбирают воспитатели, открытее просмотры родительских собраний указаны в разделе3.6. Просмотры открытых мероприятий)** |
| **Анкетирование родителей** |
| 1 | **Анкетирование по текущим вопросам** | Зам.зав. МВРвоспитатели | В течение года |
| **Привлечение родителей к деятельности МБДОУ** |
| 1 | Создание управляющего совета. Собрания. | Заведующий Заместитель заведующего по МВР Воспитатели | В течение года |
| 2 | Участие в проектах досугах, праздниках, развлечениях, тематических неделях | Воспитатели | В течение года |
| 3 | Участие в выставках, конкурсах, акциях, анкетировании, опросах, организованных ДОУ | Воспитатели | В течение года |
| 4 | Посещение открытых занятий с целью знакомства с работой ДОУ по всем образовательным областям | Воспитатели | В течение года |
| 5 | Участие родителей в реализации совместных проектов по благоустройству территории в зимний период – строительство снежного городка, в летний период- «Лучший участок ДОУ» | Воспитатели | В течение года |
| **V. II. Работа по преемственности** |
| **Методическая работа** |
| 1 | Согласование и утверждение плана совместной работы по реализации преемственности ДОУ и школы | Зам.зав. МВРЗавуч СОШ | Сентябрь/октябрь |
| 2 | Взаимное посещение школы и детского сада (НОД, уроки) | В течение года |
| 3 | Участие в педагогических советах |
| 4 | Взаимное консультирование |
| **Работа с детьми**  |
| 5 | Праздник «1 сентября – День знаний» | Воспитатели | Сентябрь |
| 6 | Совместные спортивные мероприятия между воспитанниками ДОУ и учениками 1-х классов | Инструктор ФИЗО, учитель ФИЗО | В течение года |
| 7 | Выставка детских рисунков «Школа, в которой я хочу учиться» | Воспитатели | Октябрь |
| 8 | Экскурсии воспитанников подготовительных групп в школу «Рабочее место ученика» | Зам.зав. МВРЗавуч СОШ | По плану школы |
| 9 | Беседы о школе, о профессии учителя (с приглашением учителей)Чтение и рассказывание стихов о школеРассматривание картин, отображающих школьную жизньИЗО-деятельность на тему «Школа»Сюжетно-ролевая игра «В школу»Знакомство с пословицами и поговорками об ученииРассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель» | Воспитатели подготовительных к школе групп | В течение года |
| 10 | Выпуск детей в школу | Муз. рук-ль, воспитатели | Май |
| **Взаимодействие с родителями** |
| 11 | Консультация  | Зам.зав. МВР, воспитатели | Сентябрь |
| 12 | Родительское собрание «Скоро в школу» | Зам.зав. МВРЗавуч СОШ | Декабрь |
| 13 | Консультация ««Особенности и проблемы познавательного равзивтия дошкольного возраста»» | Воспитатели | Январь |
| 14 | Консультация «Готовим руку к письму» | Зам.зав. МВР | Февраль |
| 15 | Открытые просмотры открытых занятий в подготовительных группах с приглашением учителей начальной школы | ВоспитателиЗам.зав. МВР | Апрель |

**Приложения.**

№ 1. Циклограмма проведения оперативного контроля на 2023/24 учебный год.

*Приложение №1*

**ЦИКЛОГРАММА**

**ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы оперативного контроля | Сент | Окт | Нояб | Дек | Янв | Февр | Март | Апр | Май |
| 1 | Санитарное состояние помещений группы | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 2 | Охрана жизни и здоровья дошкольников | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3 | Выполнение режима дня | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 4 | Организация питания в группе | + |  |  | + |  |  | + |  | + |
| 5 | Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения | + |  | + |  | + |  | + |  | + |
| 6 | Выполнение режима прогулки | + | + |  |  |  | + |  | + | + |
| 7 | Проведение закаливающих процедур | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 8 | Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени | + |  | + |  |  |  | + |  |  |
| 9 | Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня |  | + |  |  | + |  |  |  | + |
| 10 | Подготовка воспитателя к НОД | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 11 | Оформление и обновление информации в уголке для родителей | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 12 | Проведение родительских собраний | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 13 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| 14 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие» |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие» |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| 17 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| 18 | Ведение основной документации по группам | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 19 | Организация условий для адаптации воспитанников к условиям ДОУ | + | + |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | Анализ условий по разработке и внедрению рабочих программ воспитания |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО: | 13 | 11 | 12 | 10 | 11 | 10 | 11 | 9 | 12 |